

Handleiding reisagent met kiosk

Parkeerreserveersysteem Schiphol

Schiphol

Reservering beheren Login EN NL

Kies je data Kies je parkeerplek Extra opties Je gegevens Bevestiging

Je zoekresultaten

Aankomstdatum: 24/11/2018 Vertrekdatum: 27/11/2018 Zoekopdracht wijzigen Sort by Kies 



P3 Lang Parkeren Terrein

 5 minuten

- ✓ Onoverdekt terrein
- ✓ Gratis snelbus naar de terminal (vertrekt elke 10 minuten)

Prijs **€47,50**

Selecteer →

[Meer informatie](#) → [Plattegrond](#) →



P1 Holiday Parking

 3-6 minuten

- ✓ Voornamelijk overdekte parkeerplaatsen
- ✓ 3 tot 6 minuten lopen naar de vertrek- en aankomsthallen


Prijs **€55,00**

Selecteer →

[Meer informatie](#) → [Plattegrond](#) →



P3 Lang Parkeren Garage

 5 minuten

- ✓ Voornamelijk overdekte garage
- ✓ Gratis snelbus naar de terminal (vertrekt elke 10 minuten)

Prijs **€75,00**

Selecteer →

[Meer informatie](#) → [Plattegrond](#) →

Reisagent Werkinstructie (kiosk):

Als reisagent verkoop je Schipholparkeerproducten via een 'kiosk' met eventueel uw eigen branding die via een link op de eigen website aan klanten wordt aangeboden. De klant boekt en betaalt het reserveerproduct zelf.

Als reisagent kun je via die onderstaande beschrijving een aantal acties uitvoeren, zoals het aantal boekingen over een in te stellen periode opvragen. Je kunt hier ook aantal andere rapporten , bijv. over de commissieberekening opvragen. Hieronder wordt stapsgewijze aangeven hoe je moet inloggen in het systeem en wat de verschillende schermen betekenen en wat je als "Travel Agent" kunt uitvoeren.

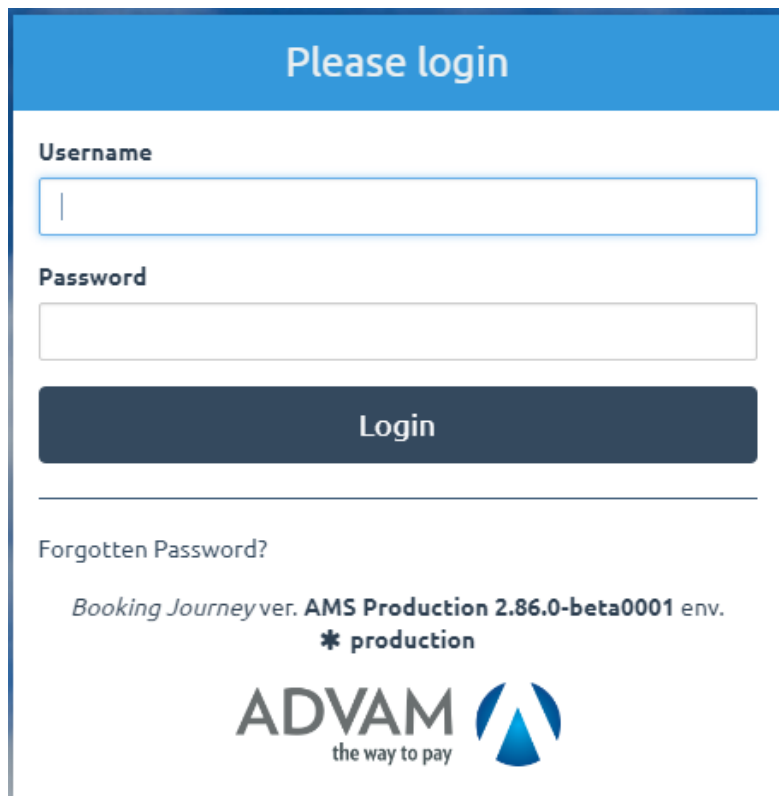
Inloggen

URL: <https://ams-booking.preprod.uk.advam.com/en/management/login> (testomgeving!!)

Inlognaam: Kiosk01

Wachtwoord: Advam2018!

Login met je persoonlijke account.



Please login


Username

Password

Login

[Forgotten Password?](#)


Booking Journey ver. AMS Production 2.86.0-beta0001 env.
* production

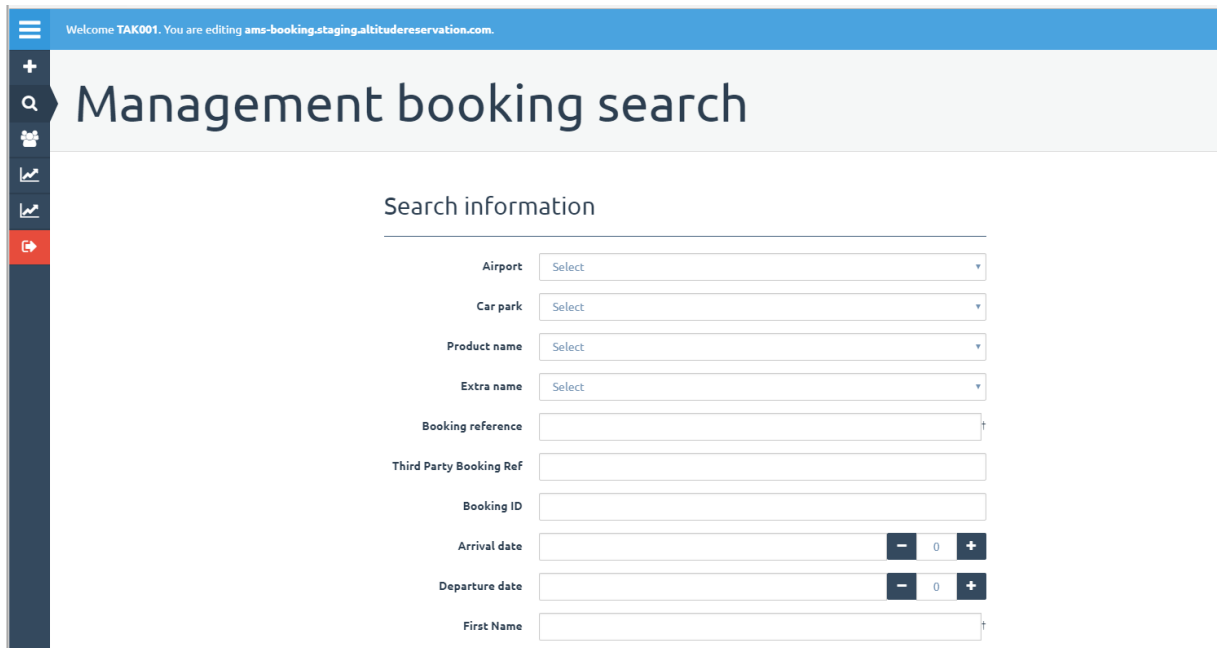
ADVAM 
the way to pay

Na het inloggen zie je links bovenin het scherm je inlognaam verschijnen zodat je kunt zien dat je ingelogd bent.

Je komt na het inloggen in de "MANAGEMENT BOOKING SEARCH". Je ziet links bovenin het scherm je inlognaam staan.

Het basisscherm betreft het zoekscherm, de management booking search. Het zoekscherm is bedoeld om reserveringen op te vragen en deze aan te passen. Dit is voor je als gebruiker van een kiosk niet mogelijk, boekingen gemaakt en betaald door de klant, kun je niet via dit scherm aanpassen, dit kan alleen de klant.

Aan de linkerkzijde van het scherm zijn een aantal iconen zichtbaar. Als u links bovenaan op het icoon met de verschillende regels klikt, dan worden naast de iconen de beschrijvingen getoond. (Click on )



Welcome TAK001. You are editing ams-booking.staging.altitudereservation.com.

Management booking search

Search information

Airport

Car park

Product name

Extra name

Booking reference

Third Party Booking Ref

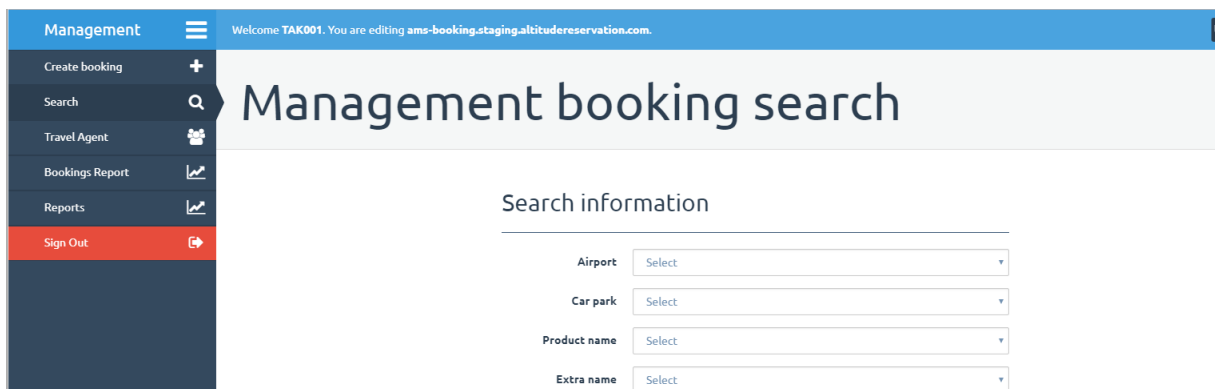
Booking ID


Arrival date - +


Departure date - +


First Name


Via het menu aan de linkerkzijde zijn er verschillende mogelijkheden.





Management  Welcome TAK001. You are editing ams-booking.staging.altitudereservation.com.


Create booking 

Search 

Travel Agent 

Bookings Report 

Reports 

Sign Out 

Management booking search

Search information

Airport

Car park

Product name

Extra name

Create booking

Het is mogelijk om middels de create booking knop ('+') van het managementdeel naar het boekingsdeel van de applicatie te gaan.

Het boekingsscherm is in principe hetzelfde als de kiosk die je op je eigen website geplaatst hebt. Je kiest de aankomst- en vertrekdata en tijden, vult een eventuele promotiecode in en drukt op de knop 'zoeken' of 'search'. Op het volgende scherm worden dan alle beschikbare producten getoond en de eventuele toepassing van de kortings/promotiecode.

Je kunt zo ook zelf boekingen maken, maar je moet via dit scherm, net als een klant op je website, zelf direct voor je reservering betalen.

Reserve your Airport Parking

Airport Parking
Extras

Entry date

October 2018						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Entry time

00:15
▼

Exit date

November 2018						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Exit time

23:45
▼

Apply your Promocode

Search →

Let op: in het volgende scherm met de beschikbare producten worden niet altijd alle producten getoond, bijv. geen Privium producten. Wil je toch een overzicht hebben van alle producten, ga dan naar de schiphol website (www.schiphol.nl/parkeren).

Your search results

Entry Date: 31/10/2018 Exit Date: 02/11/2018

[Amend Search](#)

Sort by

Please select



P3 Long Term Parking Sheltered

5 min

- ✓ Mainly sheltered parking
- ✓ Free express bus to the terminal (departs every 10 minutes)

Pay on foot ~~€80,00~~

Price **€0,00**

Select →

[More info](#) [Map](#)



P3 Long Term Parking Unsheltered

5 min

- ✓ Unsheltered parking
- ✓ Free express bus to the terminal (departs every 10 minutes)

Original price ~~€45,00~~

Price **€37,47**

Select →

[More info](#) [Map](#)



P1 Holiday Parking

3-6 min

- ✓ Mainly sheltered parking
- ✓ Park 3 minutes' walk from Arrivals, 6 to Departures

Original price ~~€85,00~~

Price **€77,47**

Select →

[More info](#) [Map](#)



Terminal Valet Parking

1 min

- ✓ We park your car in a sheltered park
- ✓ Between Departures 2 and 3

Original price ~~€142,50~~

Price **€134,97**

Select →

Search

Zoals zojuist aangegeven kun je geen reserveringen opvragen die door de klant zijn gemaakt en betaald. Je kunt wel een overzicht/rapport opvragen via een van de andere knoppen.

Travel agent

Onder het kopje reisagent kun je je eigen gegevens wijzigen. Dit is ook het mailadres wat gebruikt wordt om je wachtwoord te resetten, dus belangrijk om in de gaten te houden.

Management ☰ Welcome TAK001. You are editing [ams-booking-staging.altitudereservation.com](#). staging

Search 🔍

Travel Agent 👤

Bookings Report 📊

Reports 📈

Sign Out 🚪

Travel agent: Reisagent

Travel Agent Users

[Add Travel Agent User](#)

Username	Employee Number	Email Address	
TAK001		tak1@tak1.nl	Edit user

© 2016 ADVAM
Booking Journey ver. AMSSTAGING Staging 2.86.0-build960

Management ☰ Welcome TAK001. You are editing [ams-booking-staging.altitudereservation.com](#).

Search 🔍

Travel Agent 👤

Bookings Report 📊

Reports 📈

Sign Out 🚪

User Details: TAK001

Branch
--select branch--

EmployeeNumber

EmailAddress
tak1@tak1.nl

ResetPassword

[Update User Details](#)

© 2016 ADVAM
Booking Journey ver. AMSSTAGING Staging 2.86.0-build960

Je kunt op deze pagina ook een nieuwe gebruiker aanmaken die ook in kan loggen en dezelfde rechten heeft. Het aanmaken van gebruikers voor kiosken is gelimiteerd tot de eigen vestiging. Er kunnen geen gebruikers voor andere kantoren/vestigingen worden aangemaakt.

Management ☰ Welcome TAK001. You are editing [ams-booking-staging.altitudereservation.com](#).

Search 🔍

Travel Agent 👤

Bookings Report 📊

Reports 📈

Sign Out 🚪

Add New User

Branch
--select branch--

Username

Password

ConfirmPassword

EmailAddress

EmployeeNumber

ResetPassword

[Add User](#)

© 2016 ADVAM
Booking Journey ver. AMSSTAGING Staging 2.86.0-build960

Booking Report

Het booking report is een standard rapport waarin alle gemaakte boekingen inzichtelijk zijn. Je kunt zelf eenvoudig de data selecteren waarover e graag het rapport wilt ontvangen. Je kunt selecteren op boekingsdatum of op aankomstdatum of een combinatie van beide criteria.

Management Welcome Eliza1. You are editing ams-booking.preprod.uk.advam.com.

Create booking +

Search Q

Travel Agent

Bookings Report

Reports

Sign Out

Bookings Report

Branch
--select branch--

User
--select user--

Booking Date From (yyyy-mm-dd)
2018-10-01 1

Booking Date To (yyyy-mm-dd)
2018-10-06 2

Arrival Date From (yyyy-mm-dd)

Arrival Date To (yyyy-mm-dd)

Bookings Report 3

© 2016 ADVAM

Het rapport wordt op het scherm getoond en kan als een CSV document worden gedownload.

Welcome Eliza1. You are editing ams-booking.preprod.uk.advam.com. * preprod

Bookings Report

Bookings Report Export as CSV

Region	Branch Ref	Branch Name	Username	Airport	Carpark	Product	Booking Ref	Booking Date	Arr Date	Arr Time	Dep Date	Dep Time	Status	Gross Value	Net Value	Comm Amt.
			Eliza1	Schiphol Airport	P3 Terrein	P3 Long Term Parking Unhelbered	894FA	02/10/2018 10:45:28	2018-10-03	00:15	2018-10-05	23:45	C	€45,00	€37,19	€0,00

© 2016 ADVAM

Het rapport opent automatisch in Excel als je het rapport aanklikt.

Reports

Onder reports kunt u eventueel rapporten vinden die specifiek zijn opgesteld voor gebruikers van eee kiosk. Hierbij kun je denken aan een commissierapport etc.

Welcome TAK001. You are editing ams-booking.staging.albithdereservation.com. staging

Reports

Report name	Run report
test ry1	Run report
TA Booking report	Run report

© 2016 ADVAM
Booking Journey ver. AMSSTAGING Staging 2.86.0-build960

Het booking report en reports worden op korte termijn samengevoegd, zodat alle rapporten onder een kopje te vinden zijn.

Sign out/ Uitloggen

Na afloop van je werkzaamheden moet je uitloggen uit het systeem via de knop 'sign out' rechtsboven in het scherm.